



**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр творческого развития и гуманитарного образования
«Томский Хобби-центр»**

634021, Томск, ул. Елизаровых, 70А; тел./факс (3822) 24-44-11
Электронная почта: kontora@hobby.tomsk.ru
ИНН 7017002129 КПП 701701001 ОГРН 1027000872183

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического Совета



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора № 34 от 08.04. 2014 г.

Л.В.Дубровина

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В МАОУ ДОД «ТОМСКИЙ ХОББИ-ЦЕНТР»**

ТОМСК 2014

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация и основные характеристики образовательного процесса в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Томский Хобби-центр» (далее – учреждение) регламентируется действующим законодательством РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность УДОД, Уставом учреждения, настоящим Положением об организации образовательного процесса в учреждении, санитарными правилами и нормативами, другими нормативно-правовыми документами. Организация образовательного процесса осуществляется на основе учебного плана, образовательных программ, расписания занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

1.2. Образовательный процесс – единство процессов обучения и воспитания, который строится на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, сотрудничества и свободы развития личности в соответствии с индивидуальными способностями и интересами.

1.3. Участниками образовательного процесса в учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, администрация, прочие работники учреждения.

1.4. Обучение и воспитание в учреждении ведется на русском языке.

1.5. Учреждение организует работу в течение всего календарного года. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая и составляет 36 учебных недель.

2. ФОРМИРОВАНИЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВОВ

2.1. В учреждение, согласно Устава, изменениям, внесенным в Устав, принимаются дети в возрасте с 3 месяцев до 18 лет.

2.2. Прием детей на первый год обучения осуществляется на основе свободы выбора и желания ребенка, его родителей (законных представителей) и проводится ежегодно до 15 сентября. Допускается прием детей в течение учебного года при наличии свободных мест в группах и объединениях.

2.3. Прием детей в Учреждение определяется отдельным локальным нормативно-правовым актом: «Положение о приеме обучающихся в МАОУ ДОД «Томский Хобби-центр» на основе следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей);
- 2) справки от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься по данной программе (для всех спортивных и хореографических коллективов).
- 3) договора об оказании образовательных услуг.

4. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5.. Деятельность детей осуществляется в одновозрастных или разновозрастных объединениях по интересам: студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр, школа, клуб, лаборатория и других (далее коллектив). Вместе с детьми участвовать в программе могут и родители (законные представители) воспитанника (возраст от 0,3 до 5 лет) без включения их в основной состав коллектива.

2.6. Коллективы формируются на весь учебный год. Возможно формирование долгосрочных, а также (краткосрочных) коллективов, ориентированных на участие в определенной проектной деятельности, цикле тематических сессионных занятий, значимом мероприятии.

2.7. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких коллективах, при этом занимать не более 2 мест, финансируемых за счет бюджетных средств.

2.8. За ребенком сохраняется место в коллективе в случае болезни и других уважительных причин до трех месяцев (при предоставлении документов).

2.9. Численный состав коллектива, продолжительность занятий устанавливается с учетом направленности образовательной программы, возраста воспитанников, наличия условий (оборудованные рабочие места, спортивные, хореографические залы, студии) и определяется Уставом, настоящим Положением об организации образовательного процесса, санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

2.10. Занятия в коллективах могут проводиться по группам (постоянного и переменного состава, творческим), индивидуально или всем составом.

2.11. Численный состав обучающихся коллектива составляет:

- учебной группы первого года обучения девять - восемнадцать человек,

- второго года девять – пятнадцать человек,

- третьего и более годов обучения девять - двенадцать человек,

- состав творческой группы - не менее пяти человек;

- группы индивидуального обучения три-пять человек;

- группы одаренных детей два-четыре человека;

- группы детей с ОВЗ-2-4 человека

- группы детей дошкольного возраста 8-15 человек.

2.12. Учреждение может на основе соответствующих договоров создавать совместные коллективы с другими образовательными учреждениями.

3. ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Содержание деятельности в коллективе определяется педагогом с учетом образовательных программ, учебных планов, календарно-тематических планов, а также планов внеурочной деятельности, если таковая предусмотрена.

3.2. Педагоги осуществляют образовательную деятельность на основе утвержденных Педагогическим советом учреждения образовательных программ. Повторное утверждение образовательных программ осуществляется в случае внесения педагогом изменений:

- 1) направленности образовательной деятельности и целевых установок;
 - 2) типа и вида образовательной программы;
 - 3) учебно-тематического плана.
 - 4) критериев промежуточной и итоговой аттестации и т.д.
 - 5) возрастной адресации программы;
- сроков реализации программы.

3.3. Актуализация, доработка, модернизация образовательной программы - обязанность педагога, разработавшего данную программу.

3.4. Образовательный процесс для детей с высоким творческим потенциалом (одаренных детей), детей с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе индивидуальной образовательной программы или образовательной программы, являющейся частью программы коллектива и утвержденной методическим советом.

3.5. Освоение образовательной программы завершается обязательной итоговой аттестацией в каждой учебной группе, проводящейся в предусмотренных программой и соответствующих психовозрастным особенностям воспитанников формах и являющейся основанием перевода воспитанников на следующий учебный год обучения.

4. РЕЖИМ и ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ, УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА

4.1. Учебная нагрузка учащихся дошкольного и младшего школьного возраста может составлять от одного до четырех часов в неделю, среднего и старшего школьного возраста — от четырёх до восьми часов в неделю.

4.2. Индивидуальная работа с одаренными детьми, входящим в состав учебной группы, может составлять до двух часов в неделю и проводиться в часы, предусмотренные вариативным модулем образовательной программы.

4.3. Введение в группы воспитанника с ограниченными возможностями, с особенностями в развитии происходит только при сопровождении педагога-психолога.

4.4. Расписание занятий составляется на текущий учебный год с учетом обеспечения педагогической целесообразности, загруженности кабинетов, залов учреждения, учебного плана,

соблюдения санитарных правил и нормативов и составляется в академических часах, утверждается директором учреждения и уполномоченным представителем управления Роспотребнадзора по Томской области.

4.5. Продолжительность занятий для обучающихся школьного возраста составляет сорок-сорок пять минут, для учащихся дошкольного возраста – двадцать пять-тридцать минут, со сменой вида активности не более чем через 15 минут.

4.6. Перерывы между занятиями составляют десять минут. Перерыв обязателен для каждого коллектива. Педагог во время перерыва обеспечивает проветривание кабинета путем естественной вентиляции.

4.7. Перерывы между занятиями являются рабочим временем педагогических работников и используются ими для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. Педагогическим работникам запрещено изменять расписание, место проведения занятия, график работы без письменного согласования с руководителем учреждения и руководителем структурного подразделения.

4.9. Все выходы (выезды) педагогических работников с воспитанниками за пределы Учреждения в рамках образовательной, воспитательной, организационно-массовой деятельности осуществляется на основании приказа директора.

4.10. При выездных формах организации образовательного процесса обязательным является инструктаж обучающихся по ТБ. Ответственный педагог расписывается в журнале и имеет при себе список воспитанников, которых он уполномочен сопровождать. В случае поездки на спортивные соревнования воспитанниками предоставляется допуск врача.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Права обучающихся Учреждения.

Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- на получение образования в соответствии с выбранными образовательными программами;
- на выбор и получение платных дополнительных образовательных услуг на договорной основе;
- на выбор формы получения дополнительного образования;
- на занятия в нескольких объединениях (группах, секциях и т.п.), но не более норм, рекомендуемых действующими санитарно-гигиеническими правилами;
- на обучение в пределах образовательной программы по индивидуальным учебным планам;
- на перевод в другое образовательное учреждение дополнительного образования;
- на уважение своих прав, свобод и законных интересов;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на получение образовательных услуг с учетом здоровьесберегающих технологий;
- на льготы при оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим локально-нормативным актом, регламентирующим оказание платных услуг;
- на получение информации о результатах прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- на льготы в соответствии с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Томска и Томской области.

5.2. Обязанности обучающихся Учреждения.

Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать требования Устава Учреждения;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- соблюдать установленный режим обучения в Учреждении, дисциплину, правила для обучающихся, правила техники безопасности, правила личной гигиены, иметь аккуратный внешний вид;
- выполнять законные требования работников Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, работников и обучающихся, поддерживать чистоту в помещениях;
- уважать и не нарушать права, свободы и законные интересы работников и обучающихся Учреждения.

5.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать оружие, газовые баллончики, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, яды, иные предметы и вещества, использование которых опасно для жизни и здоровья людей, портит имущество, а также может привести к взрыву или возгоранию;
- нарушать требования инструкций по технике безопасности для обучающихся и иных локальных актов в части обязанностей обучающихся;
- применять физическую силу, ненормативную лексику, оскорбительные жесты для выяснения отношений; совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкание, удары предметами, бросание чем – либо и т.п.);
- своим поведением создавать угрозу для жизни и здоровья других участников образовательного процесса, совершать иные противоправные действия;.

Все случаи нарушений обучающимися своих обязанностей и ограничений, предусмотренных настоящим Уставом, подлежат рассмотрению на заседании Комиссии по разрешению споров между участниками образовательного процесса (в соответствии с «Положением о комиссии...»)

5.4. Права педагогических работников.

Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в формах, предусмотренных Уставом;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на участие в профессиональных конкурсах городского, областного, регионального, общероссийского, международного уровня;
- на разработку и публикацию методических разработок, утвержденных экспертно-методическим советом учреждения;
- на оплачиваемый педагогический отпуск, льготы и компенсации в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Обязанности педагогических работников.

Педагогические работники Учреждения обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- выполнять Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, - свои должностные обязанности, приказы директора, соблюдать дисциплину труда, правила охраны труда и техники безопасности;

- проходить обязательные периодические медицинские осмотры за счет средств Учреждения;
- уважать права, свободы и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей), других работников Учреждения;
- не применять методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, не совершать аморальных поступков, не совместимых с продолжением педагогической деятельности.

Права родителей (законных представителей) обучающихся.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать права, свободы и законные интересы ребенка в соответствии с законодательством РФ;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами промежуточной и итоговой аттестации;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- на заключение в добровольном порядке договора с Учреждением на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- вносить добровольные пожертвования, в том числе – в натуральном виде на развитие Учреждения;
- переводить ребенка в другое образовательное учреждение дополнительного образования;

Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
- выполнять настоящий Устав и локальные акты Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей;
- уважать права, свободы и законные интересы обучающихся и работников Учреждения;
- своевременно ставить в известность Учреждение о возможном отсутствии или болезни ребенка, оставлении им учреждения по иным причинам.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся на заседаниях, утверждаются решением Педагогического Совета учреждения и приказом директора Учреждения.

6.2. Основные правила, регламенты, требования, зафиксированные настоящим Положением обязательны для исполнения всеми сторонами –участниками образовательного процесса.

Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр творческого развития и гуманитарного образования
«Томский Хобби-центр»

ПРИКАЗ

от 10.04.2014

№ 54

Томск

Об утверждении Положения
об организации образовательного
процесса в МАОУ «Томский Хобби-центр»

На основании решения педагогического совета (протокол от 08.04.2014 № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса в МАОУ «Томский Хобби-центр» (Приложение 1)
2. Всем участникам образовательного процесса руководствоваться настоящим Положением.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
«Томский Хобби-центр»



Л.В. Дубровина



«Учредитель»
Получено
10.09.2013 г.
21.09.2013 г. (Иванов)